

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Sopimus Tredun opiskelijoiden suorittamista kiinteistöpalvelutöistä Hiedanrannassa**  
**TRE:5348/02.08.01/2024****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 0400 376 420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Koulutuspäällikkö Miika Kesti, puh. 041 730 6778, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin / Tampereen seudun ammattiopisto Tredun (Y-tunnus 0211675-2) ja Hiedanrannan Kehitys Oy:n (Y-tunnus: 3002666-6) välinen sopimus opiskelijatyönä tehtävästä kiinteistöpalvelutyöstä.

Sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopimus katsotaan syntyneeksi, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet. Voimaantulopäivä on myöhäisin allekirjoituspäivä.

Sopimus sitoo Tredua lopullisesti kuitenkin vasta, kun Tampereen kaupungin sopimusta koskeva päätös on saanut lainvoiman.

**Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopisto Tredu järjestää kiinteistöhuoltoalan koulutusta Hiedanrannan alueella. Tredulla ja Tampereen Tilapalvelut Oy:llä on ollut Hiedanrannan ulkoalueiden hoidosta sopimus, jota on toteutettu opiskelijatyönä. Opiskelijatyötoiminnassa kiinteistöpalvelualan opiskelijat harjoittelevat erilaisia kiinteistönhoitotehtäviä käytännön työtehtävissä opettajan ja ammatillisten ohjaajien johdolla. Tampereen Tilapalvelut on irtisanonut kyseisen sopimuksen, joka päättyy vuoden 2024 lopussa.

Hiedanrannan Kehitys Oy:n kanssa on neuvoteltu siitä, että vastaavaa opiskelijatyönä tehtävää kiinteistöhuoltotyötä jatkettaisiin. Tredun ja Hiedanrannan Kehitys Oy:n välinen sopimus Tredun opiskelijoiden suorittamista kiinteistöpalvelutöistä Hiedanrannassa on välttämätön, jotta kiinteistöhuoltoalan koulutusta voidaan toteuttaa tavoitteellisesti Hiedanrannan alueella. Tuotettava palvelu on luonteeltaan ammatillisesta koulutuksesta annetussa laissa (531/2017, 32 §) tarkoitettua Tredun järjestämisluvan mukaista opiskelijatyötoimintaa.

Osapuolet ovat neuvotelleet liitteenä olevan sopimuksen. Sopimuksen ennakoitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on sopimuskaudella yli 100 000 euroa. Hiedanrannan Kehitys Oy ei sitoudu mihinkään hankintamääriin, eikä ilmoitettu ostovolyymin arvio sido sitä. Hiedanrannan Kehitys Oy on Tampereen kaupungin kokonaan omistama osakeyhtiö.

Johtajan, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 19.9.2024 § 83 Elinvoiman

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

palvelualueen toimintasääntö (Toimintasäännön liite: Yleishallinto 23.9.2024 alkaen).

Hallintosäännön 147 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämissään asioissa.

**Tiedoksi**

Hiedanrannan Kehitys Oy, Tredun: Matti-Pekka Tuomilehto, Miika Kesti, Ari Mäkitalo, Johanna Järvensivu, tredun.talouspalvelut@tampere.fi

Liitteet:

1 Sopimus Tredun opiskelijoiden suorittamista kiinteistöpalvelutöistä Hiedanrannassa

**Allekirjoitus**

Johtaja Kirsi Viskari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 271

**Oikaisuvaatimusohje****Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

**Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.